

**PROTOCOL DE CURSES, MARXES  
POPULARS I ESDEVENIMENTS ESPORTIUS  
A LA VIA PÚBLICA**

## **1. SOL·LICITUD DE L'ORGANITZACIÓ DE L'ESDEVENIMENT**

Cal presentar i entrar la instància en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona, amb un mínim de 3 mesos d'antelació a la data de l'esdeveniment.

### **1.1 Dades de contacte de l'organització de l'esdeveniment:**

- Nom i cognoms de la persona responsable
- NIF / CIF
- Nom de l'entitat, club o empresa
- Telèfon de contacte
- Adreça electrònica

### **1.2 Informació de l'esdeveniment esportiu:**

- Nom de l'activitat
- Data
- Horari de sortida/inici - Horari d'arribada/finalització
- Temps de pas (mireu punt 3.2)
- Proposta del recorregut, cal especificar la distància i cada punt quilomètric. Cal adjuntar un plànol del lloc de l'activitat (sortida/arribada), del recorregut, etc. Preferiblement dibuixat sobre un mapa.
- Punts d'avituallament (cal especificar si n'hi ha durant el recorregut) o algun altre condicionant (com per exemple, catifes de control de pas, etc.).
- Especificació de la participació prevista
- Especificació de bars o barres destinades a dispensar begudes i aliments
- Breu descripció de la cursa, marxa o esdeveniment esportiu

## **2. AUTORITZACIÓ DE L'ESDEVENIMENT**

L'Ajuntament de Girona, en el termini màxim de 30 dies, es posarà en contacte amb l'organització (Policia Municipal i/o Esports) per comunicar-los la viabilitat o no de l'esdeveniment i, posteriorment, una vegada concretats tots els detalls, es farà el corresponent decret d'autorització així com la corresponent notificació.

## **3. REQUISITS DE L'ORGANITZACIÓ**

3.1 Disposar de voluntariat i/o persones col·laboradores. Aquelles persones que tinguin assignades tasques de control de circulació i/o tancament de carrers, han de ser majors d'edat i hauran de tenir el permís de conducció.

Un cop valorat el recorregut, consensuat entre les dues parts i aprovat, la Policia Municipal de Girona especificarà el nombre de persones voluntàries necessàries per desenvolupar l'esdeveniment.

Els voluntaris hauran d'anar identificats amb armelles reflectores i senyalització STOP (TM-3) i fletxa (TM-2) (Nomenclatura de la I. C. 8.3).

L'organització nomenarà una persona responsable de voluntaris, la qual s'encarregarà de donar les instruccions que els hagi lliurat la Policia Municipal. Aquesta persona anirà

amb el comandament de la policia que estigui a càrrec de l'esdeveniment per tal d'anar coordinats i poder supervisar 30 minuts abans de la sortida que policies i voluntaris estan als llocs assignats i han entès les instruccions.

El voluntariat haurà de ser als punts assignats mitja hora abans del començament de l'esdeveniment per garantir que la persona responsable de voluntaris nomenada per l'organització juntament amb el comandament de la policia responsable del dispositiu de seguretat puguin fer la supervisió definitiva abans de l'inici de la prova, així com assegurar que es compleixen els requisits anteriorment pactats amb l'organitzador.

En el supòsit d'incompliment de qualsevol condició pactada amb l'organitzador que pugui afectar la seguretat de la prova, o si no hi ha recursos per garantir-la, el comandament responsable de la Policia Municipal podrà acordar de manera unilateral suspendre-la i n'emetrà un informe.

3.2 Disposar d'un vehicle de motor (cotxe escombra) que marqui el temps de pas que hagi estipulat la Policia Municipal de Girona.

Temps de pas: el temps màxim per a les curses és de 8 min/km, i per a les marxes i passejades (es fan caminant) de 4 km/h.

Per a altres tipus d'esdeveniments i/o activitats esportives es determinaran les condicions d'acord a la seva tipologia.

El temps de pas ha de figurar en el reglament i/o informació publicada per l'organitzador. En tot moment s'ha de respectar la senyalització de la via i s'han de seguir les indicacions dels agents de la Policia Municipal.

L'organitzador és qui haurà d'excloure de la prova aquelles persones participants que superin el temps màxim de pas per quilòmetre i els n'informarà. A partir d'aquell moment, quedaran fora de la prova i hauran de seguir, si ho volen, per les voreres i respectant la senyalització.

És obligatori posar en el reglament, normativa i/o informació de la prova el text següent: "Els/les participants que superin el temps previst, i un cop els avancin els cotxes de tancament de l'organització i així se'ls indiqui, podran continuar, però ja fora de cursa i hauran de respectar la normativa general de circulació."

3.3 Marcar el recorregut

El marcatge del recorregut només es podrà efectuar a la calçada amb guix i la senyalització vertical, amb cartells o cinta abalisadora.

El marcatge del sòl s'ha de fer únicament amb fletxes de guix i no hi pot haver cap mena d'inscripció, logo, nom de la cursa o inscripcions similars. Només es podrà fer el marcatge per indicar canvis de direcció de la marxa i en trams rectilinis de més de 500 metres, com a recordatori.

Característiques dels cartells:

- Mida: format màxim de 700 mm x 480 mm, i mínim 420 mm x 300 mm (A3)
- Materials: plàstic o cartró o similar, en qualsevol cas, amb suport rígid
- Fixació: amb brides de plàstic, amb el gruix i diàmetre apropiat per assegurar la fixació
- Col·locació: alçada lliure mínima de 220 cm, en sentit vertical, únicament en columnes d'enllumenat i bàculs de semàfors

La cinta abalisadora es podrà posar a les tanques i, de manera excepcional, en punts de l'itinerari conflictius als elements de mobiliari urbà següents: columnes d'enllumenat, de semàfors i pals de senyalització viària.

En el cas que la cursa transcorri pel Barri Vell caldrà consensuar prèviament el tipus de marcatge.

En les dues hores immediates a la finalització de la cursa, l'organització haurà de retirar els cartells i les cintes d'abalisament, tot i que es recomana que es vagin retirant un cop hagi passat la bandera verda.

Les fletxes de guix no cal escombrar-les.

3.4 Disposar de recursos materials (com per exemple, cons, rètols...). Un cop valorat el recorregut, consensuat entre les dues parts i aprovat, la Policia Municipal de Girona especificarà el nombre de trams on s'hauran de posar els cons, el nombre de cons necessaris per portar a terme l'esdeveniment, el nombre de rètols i els punts on cal posar-los, etc.

L'organitzador es fa càrrec de les despeses dels rètols necessaris per a la prova.

Alçada dels cons: han de fer com a mínim 50 cm.

3.5 Garantir la presència de lavabos per a les persones participants, en el cas que l'activitat tingui una participació superior a 500 participants (zona pròxima de sortida/arribada o lloc de l'activitat).

## **4. ASSEGURANCES**

### **4.1 Assegurança de responsabilitat civil (RC)**

Obligatòria per a l'entitat, club o empresa que organitza l'activitat. Un mes abans de l'activitat l'entitat organitzadora haurà de presentar-ne una còpia a l'Ajuntament (Policia Municipal). Capitals: 600.000,00 € per sinistre i 150.000,00 € per víctima.

### **4.2 Assegurança d'accident per als participants**

Les persones participants hauran d'acreditar que disposen d'una llicència esportiva federativa o una llicència esportiva escolar. En cas que no en tinguin (per exemple, esportistes populars), l'organització haurà de subscriure una assegurança individual o col·lectiva amb uns capitals mínims de 3.000,00 € (mort per accident), 6.000,00 € (invalidesa) i que cobreixi l'assistència sanitària.

L'organització haurà de presentar a la Policia Municipal conjuntament amb l'assegurança de RC un certificat, en què faci constar que les persones participants disposen d'aquesta assegurança (segons model que es facilitarà).

## **5. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ**

Les curses esportives amb més de 1.000 participants i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 5.000 persones han de tenir elaborat un pla d'autoprotecció (D. 82/2010. Annex I. C).

## **6. SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS**

Fins al 8 de juliol de 2015, els serveis mínims preventius sanitaris per cobrir les curses amb més de 1.000 participants i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 5.000 participants han de constar de:

- Una ambulància de suport vital bàsic (SVB) amb un DEA o DESA, amb una dotació mínima de dos tècnics en emergències sanitàries.

A partir del 8 de juliol de 2015, els serveis mínims preventius sanitaris per cobrir les curses amb més de 1.000 participants i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 1.000 participants i menys de 5.000 participants hauran de constar de:

- Una ambulància de suport vital avançat (SVA) vehicle classe C, amb dotació mínima d'un infermer i un tècnic en emergències sanitàries.

A partir del 8 de juliol de 2015, els serveis mínims preventius sanitaris per cobrir les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 5.000 participants, hauran de constar de:

- Dues ambulàncies de suport vital avançat (SVA) vehicle classe C, amb dotació mínima, cada ambulància, d'un infermer i un tècnic en emergències sanitàries.

La policia o els tècnics municipals podran efectuar inspeccions in situ de la documentació corresponent per comprovar el compliment d'aquest punt.

En les curses i les activitats esportives a l'aire lliure, en espais no tancats, amb més de 500 participants, es recomana:

- Una ambulància de suport vital bàsic (SVB) amb un DEA o DESA, amb una dotació mínima de dos tècnics en emergències sanitàries.

- Quan es requereixi el servei d'ambulància, l'organització haurà de presentar/facilitar a la Policia Municipal el telèfon de contacte del responsable del servei sanitari.

## **7. AMBIENTALITZACIÓ DE L'ESDEVENIMENT**

7.1 L'organització haurà de disposar de contenidors de recollida d'escombraries repartits tant pel recorregut com en les zones de sortida i arribada, o en el lloc de celebració de l'esdeveniment.

7.2 A la finalització de l'activitat, caldrà netejar el circuit i els espais utilitzats en el desenvolupament de la prova/esdeveniment.

7.3 Cal garantir una gestió responsable dels residus generats durant l'esdeveniment.

7.4 Per als avituallaments i esmorzars és recomana d'utilitzar gots i plats biodegradables i s'haurà de fer una recollida selectiva.

## 8. DIFUSIÓ DE L'ESDEVENIMENT

L'organitzador ha de posar el logotip o logotips de l'Ajuntament de Girona en tota la difusió (difusió en paper: cartells, fulls de mà, díptics, tríptics...; difusió digital: web de l'esdeveniment, etc.).

El dia de l'esdeveniment ha de col·locar a la zona de sortida/arribada l'arc inflable i com a mínim una pancarta de l'Ajuntament de Girona. Aquest material el cedeix el Servei Municipal d'Esports.

## 9. COL·LABORACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA AMB L'ORGANITZACIÓ

L'Ajuntament de Girona (amb sol·licitud prèvia i d'acord amb la seva disponibilitat):

- Facilitarà les tanques i senyals reglamentàries de circulació per al recorregut.
- Facilitarà agents de la Policia Municipal per tallar i controlar la circulació, etc. El nombre d'agents quedarà supeditat a les necessitats del servei.
- Posarà a disposició de l'entitat organitzadora el material següent (\*):
  - . Cinta abalisadora
  - . Pòdium
  - . Arc de sortida/arribada
  - . Tanques
  - . Cons
  - . Veles
  - . Equip de so
  - . Equip de llums
  - . Furgoneta
  - . Tarimes
  - . Banderes per als vehicles de la Policia Municipal
- Col·laborarà en la confecció de programes i cartells de l'activitat
- Farà difusió de l'activitat (dels programes, díptics, cartells en diferents equipaments públics de la ciutat, a l'agenda del web municipal i al Guia't...)

(\*) Aquest material està supeditat a les demandes que es rebin. Relació amb el model 1354.

Signat;  
Isabel Muradàs i Vázquez  
Regidora delegada d'Educació i Esports

Girona , 10 de novembre de 2014