

CURRICULUM VITAE

Georgina Andreu Mur

Coordinadora de l'Àrea de Promoció i Ocupació de l'Ajuntament de Girona

georgina.andreu@ajgirona.cat

I- FORMACIÓ ACADÈMICA REGLADA

ESTUDIS UNIVERSITARIS:

- 2008, Llicenciatura en Ciències del Treball. Universitat de Girona. Títol homologat per la Unió Europea.
- 2000, Diplomatura en Ciències Econòmiques i Empresarials. Universitat de Girona.
- 1998, Diplomatura en Turisme. (INSETUR). Universitat de Girona.

CURSOS DE POSTGRAU, MÀSTERS I/ O DIRECCIÓ EMPRESARIAL:

- 2010, Curs de direcció estratègica per dones directives "jo, directiva". ESADE.
- 2009, Postgrau de Participació Ciutadana i comunicació. Universitat de Girona.
- 2008, Postgrau en Direcció i Serveis de Projectes de Promoció Local. Universitat de Girona.

II- FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

FORMACIÓ EN L'ÀMBIT DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

- 2013, "*Curs virtual sobre contractes del sector públic*", amb una durada de 45 hores, i "*Taller virtual de redacció d'informes, propostes i resolucions*", amb una durada de 20 hores. Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- 2012, "*Curs de gestió de Qualitat en els programes finançats pel Fons Social Europeu*", amb una durada de 15 hores, "*Curs d'autoaprenentatge sobre les novetats del règim jurídic i el procediment administratiu*", amb una durada de 15 hores, "*Curs d'autoaprenentatge virtual de línies bàsiques de protecció de dades*", amb una durada de 10 hores i "*Taller virtual de redacció de textos en línia*", amb una durada de 30 hores. Formació Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- 2011, "*Jornades de l'organització i gestió municipal*", amb una durada de 12 hores. Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- 2009, "*Curs de Procediment Administratiu*", amb una durada de 20 hores, "*Curs de gestió del pressupost virtual*", amb una durada de 30 hores, "*Curs bàsic de prevenció de riscos laborals en l'àmbit de l'Administració*", amb una durada de 30 hores. Formació organitzada pel Departament d'Empresa i Ocupació.
- 2008, "*Curs d'Agent d'Igualtat d'Oportunitats en el treball*", amb una durada de 66 hores. Diputació de Girona.
- 2007, "*Curs d'Especialització en Ocupació i Desenvolupament Local*", amb una durada de 32 hores. Universitat de Girona.
- 2006, "*Curs inserció laboral de persones en tractament de salut mental*", amb una durada de 8 hores, organitzat per CORESSA de Sant Boí del Llobregat.

FORMACIÓ EN L'ÀMBIT DE L'EMPRESA PRIVADA

- 2008, "*La rellevància de l'edat en relació a l'ocupació*", amb una durada de 15 hores. Universitat de Girona.
- 2005, "*Formació per consultors en programes de recol.locació*", amb una durada de 16 hores, impartit per Uniconsult, SL a Barcelona. Formació especialitzada en l'àmbit de les deslocalitzacions i tancaments de mitjanes i grans empreses, "*Curs de creació d'empreses*", amb una durada de 50 hores, impartit pel Centre Tecnològic Forestal de Solsona i el Patronat de Lleida, "*Jornada d'ajuts i subvencions a les empreses*" amb una durada de 8 hores, organitzat pel FESALC a Barcelona.
- 2004, "*Curs d'atenció al client i fidelització*", amb una durada de 60 hores. Formació de Foment Treball Nacional.

FORMACIÓ EN L'ÀMBIT DE LES NOVES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ

- 2012, *"Presentació de continguts a nivell informàtic (nivell 3)"*, amb una durada de 18 hores. GESEM.
- 2010, *"Certificat mitjà d'acreditació de competència en TIC"*. Centre d'obtenció la Secretaria de Telecomunicacions S.I, i taller *"Ús de les eines TIC per millorar l'eficiència a l'Administració Pública"*, amb una durada de 8 hores. SOC.
- 2008, *"Word avançat on line"*, amb una durada de 20 hores. Associació Catalana de Municipis (ACM).
- 2005, *"Anàlisi i disseny d'aplicacions informàtiques"*, amb una durada de 60 hores. Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Coneixement d'aplicatius específics de l'Administració Pública: JERjes, GIA, GPB, e-SIL, etc.
 - Coneixement mig-elevat dels programes d'ofimàtica (Word, Excel, Access, Power point, Outlook)
 - Coneixement de programes comptables, d'edició d'imatge i de creació de webs i blogs.

III- EXPERIÈNCIA EN DOCÈNCIA I PUBLICACIONS

- 2009, Col·laboradora en el treball de recerca per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya de *"La millora dels Serveis Públics a través de les Subvencions"*. Es pot veure un resum de la publicació al link: http://eapc.gencat.cat/web/conten/home/recerca/treballs_de_recerca_subvencionats/treballs_de_recerca_realitzats/2008_-_grups_mixtos/la_millora_dels_serveis_publics_a_traves_de_les_subvencions/documents/2008estanyol_mixt.pdf
- 2008, Col·laboradora en el treball de recerca per l'empresa MANPOWER "PREMI CUM LAUDE", *"Las empresas de trabajo temporal y la responsabilidad social corporativa"*. Estudi basat en la funció social de les empreses de Treball Temporal a Espanya.
- 2005-2008. Orientadora laboral i formadora del crèdit de *"Formació i Orientació Laboral"* dels alumnes d'ESO (Programa de Qualificació Professional - PQPI) a l'Institut de Celrà

IV- EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

EN L'ÀMBIT DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

GENERALITAT DE CATALUNYA

- De l'01/03/2009 al 14/07/2015: Tècnica superior del Servei d'Ocupació de Catalunya (Departament d'Empresa i Ocupació).
- Categoria laboral: A1- funcionària interina. Tècnica de justificació econòmica de la Secció de Verificació Administrativa i de Seguiment dels Serveis Territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Experiència en: la justificació econòmica de programes de Polítiques Actives d'Ocupació (PAO) i programes cofinançats pel Fons Social Europeu de convocatòries del Servei d'Ocupació de Catalunya, la redacció d'informes, convenis, propostes i resolucions administratives d'inici i final de l'expedient de revocació, l'elaboració d'informes per l'assessoria jurídica pel recursos potestatsius de reposició i controls financers, l'ús d'eines informàtiques/aplicatius: "GIA", "Jerjes" i "el llençol" que s'utilitzen per la verificació, seguiment i justificació econòmica, etc.

- ✓ 2012 al 2015- tècnica de justificació econòmica dels programes de desenvolupament local: Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local, Treball als Barris, Treball a les 7 comarques, etc. I de programes transversals com: Formació d'oferta, Treball i Formació, Joves per l'ocupació, Escoles Taller, Tallers d'Ocupació, ajudes a treballadors/es de la tèxtil, etc.
- ✓ 2009 al 2011- tècnica als SSTT de Girona del programa europeu del FEAG (Fons Europeu d'Adaptació a la Globalització) destinat a l'ajuda dels treballadors/es provinents del tancament d'empreses del sector tèxtil, suport tècnic a la direcció territorial.

DIPUTACIÓ DE GIRONA

- **Del 18/10/2008 fins el 28/02/2009:** Agent d'Igualtat de la Mancomunitat de "La Ilera del Ter" (Celrà, Bordils i Flaçà).
- **Categoria laboral:** B- Laboral temporal (per proves de selecció).

Experiència en: desenvolupar un Pla d'Igualtat d'oportunitats pels tres municipis, redacció del Pla d'Igualtat d'home i dones de Celrà, donar suport a les empreses de la zona per l'elaboració dels plans d'igualtat, crear i desenvolupar un pla de treball, prospecció d'empreses de la zona, elaboració d'estudis i informes per l'observatori, etc.

- **Motiu del canvi:** millora voluntària.

AJUNTAMENT DE CELRÀ

- **De l'01/10/2004 fins el 18/10/2008:** Tècnica mig de Promoció Econòmica i desenvolupament local.
Categoria laboral: B- Laboral fix (amb plaça per oposició). Tècnica de Promoció econòmica i desenvolupament local.

Experiència en: redacció de projectes, organització de cursos i càpsules formatives per a persones en situació d'atur, sol·licitud de subvencions, orientació laboral, intermediació, prospecció d'empreses i seguiment de les insercions de la borsa de treball municipal (en casos de col·lectius amb dificultats especials i/o risc d'exclusió social), suport a l'emprenedoria (assessorament a persones emprenedores i suport el l'elaboració del pla d'empresa).

- ✓ **2006-2008: Tècnica de Promoció Econòmica.** Recerca, sol·licitud, seguiment i justificació de les subvencions de l'àrea: Plans d'ocupació, Aodl, Projectes innovadors, Disseny, redacció i execució del projecte pel nou centre de Promoció econòmica del municipi, organització de càpsules formatives, jornades, xerrades, ... tècnica homologada del servei d'emprenedoria de la Generalitat (servei autoempresa). Disseny i redacció del Pla de Estratègic de l'àrea i de la memòria anual de resultats.
- ✓ **2004-2006: Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local.** Tècnica de la Borsa de Treball municipal (intermediació i prospecció d'empreses), tècnica de suport municipal durant el tancament per deslocalització de l'empresa instal·lada en municipi PANASONIC, suport en la redacció de memòries tècniques i en la sol·licitud de subvencions i seguiment, etc. Responsable d'endegar el projecte local en l'àmbit de la transició en escola/treball, així com d'impartir el crèdit de Formació i Orientació Laboral a l'IES de Celrà (programa destinat a joves de 14 a 18 anys que formen part del "Projecte Singular" del centre docent), etc.

- **Motiu del canvi:** millora voluntària.

CONEIXEMENT DE LLENGÜES ESTRANGERES

CATALÀ. Titulació del nivell C. Llengua pròpia.
CASTELLÀ. Nivell assimilat a la pròpia.
ANGLÈS. Nivell mig (Titulació del nivell FIRST).
FRANCÈS. Nivell mig de comprensió escrita i oral. Nivell equivalent al DELF 2
ALEMANY. Coneixements . Nivell inicial.
ITALIÀ. Coneixements . Nivell inicial.

V - ALTRES DADES D'INTERÈS

- **Edat:** 39 anys.
- **Regidora** en la llista independent de "Junts per Bellcaire d'Empordà" (legislatura 2011-2015 i 2015-2019).